

Checklist | Treinamento

Materiais para os participantes

- Apostila
- Atividades e materiais avulsos
- Folhas ou blocos de rascunho
- Crachás
- Pastas
- Canetas e/ou lápis
- Certificados
- Lista de presença
- Avaliação de reação
- Avaliação de aprendizado

Coffee Break

- Água gelada e natural
- Café e leite
- Água quente para chá
- Sachês de chá
- Açúcar e adoçante
- Copos e Xícaras
- Balas e potes para balas
- Frutas e /ou salada de frutas
- Sucos
- Salgados
-
-
- Doces
-
-

Materiais e equipamentos diversos

- Projetor multimídia e tela
- Notebook
- Fonte do notebook
- Adaptador para tomada
- Extensão elétrica
- Apresentador s/ fio multimídia
- Pilhas sobressalentes
- Cavalete (flipchart)
- Folhas para cavalete (flipchart)
- Marcador permanente (para papel)
- Marcador para quadro branco
- Apagador para quadro branco
- Giz e Apagador para quadro negro
- Cabos de segurança para projetor e notebook
- Caixas de som

Materiais para dinâmicas

- Revistas para recortar
- Papel crepon
- Cartolina colorida
- Papel A4 colorido
- Tesouras
- Tubos de cola ou cola bastão
- Lápis de cor e/ou giz de cera
- Fita adesiva multiuso
-
-

Elaborado por Sergio Guimarães

(11) 99891 6266

sergio@academiadotempo.com.br

Skype: sergiotguimaraes

www.facebook.com.br/academiadotempo

www.academiadotempo.com.br

